

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства общего и
профессионального образования
Свердловской области
от 22.05.2017 г. № 152-И
«Об утверждении примерной формы Акта
готовности образовательной организации
в Свердловской области к 2017/2018
учебному году»

**Акт готовности образовательной организации в Свердловской области
к 2017/ 2018 учебному году**
Составлен « 27» июля 2017 г.

1. Полное наименование образовательной организации в Свердловской области:
(в соответствии с уставом образовательной организации)
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская
спортивная школа» Камышловского городского округа.
2. Юридический адрес: *(в соответствии с уставом образовательной организации)*
624860, Российская Федерация, Свердловская область, г. Камышлов ул. Маяковского, 1;
624860, Российская Федерация, Свердловская область, г. Камышлова ул. Свердлова, 92 а;
624860 Российская Федерация, Свердловская область, г. Камышлов ул. Энгельса, 135.
3. Фактический адрес: 624860, Российская Федерация, Свердловская область, г. Камышлов ул.
Маяковского, 1; ул. Свердлова, 92а ; ул. Энгельса, 135.
(при наличии нескольких зданий (учебных и спальных корпусов) - перечислить)
4. Год постройки здания:
-ул. Маяковского, 1 -1912 г.;
-ул. Свердлова, 92 а -1968 г.;
-ул. Энгельса, 153 -1990 г.
(при наличии нескольких зданий - перечислить)
5. Фамилия, имя, отчество (ФИО) руководителя, контактный телефон
Прожерин Вячеслав Владимирович 8(34375)2-17-90
6. Проверка готовности образовательной организации проведена в соответствии с Постановлением
Главы Камышловского городского округа «**О работе комиссии по приемке образовательных
учреждений к новому учебному 2017-2018 году» от 07.06.2017 № 545**
(полное наименование нормативного акта, дата, номер)

7. Комиссией в составе:

7.1. Председатель комиссии:

Половников А.В., - и. о. главы Камышловского городского округа
(ФИО, должность)

7.2. Заместитель Председателя комиссии:

Соболева А.А., председатель Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи
(ФИО, должность)

7.3. Секретарь комиссии:

Чупина О.В. – методист по комплексной безопасности Муниципального казенного учреждения
«Центр обеспечения деятельности городского системы образования»
(ФИО, должность)

7.4. Члены комиссии (указать ФИО, должность):

от администрации муниципального образования:

Романов А.В. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Камышловского
городского округа;

Чикунова Т.А., председатель Думы Камышловского городского округа;

Удалов А.В., начальник отдела гражданской обороны и пожарной безопасности администрации
Камышловского городского округа (по согласованию),

от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования:

от территориального отдела Федеральной службы по надзору и защите прав потребителей и благополучия человека:

Яковлева Н.М. - начальник Талицкого отдела Управление Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию).

от государственного пожарного надзора:

Ракульцев А.А – начальник отделения надзорной деятельности Камышловского городского округа, Камышловский муниципальный район, Пышминского городского округа УНД и ПРГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию),

от территориального отдела органов внутренних дел, замещающий должность не ниже заместителя начальника полиции по охране общественного порядка

Черевко С.П. – начальник Межмуниципального отдела МВД РФ «Камышловский» (по согласованию),

Петухов А.В. – майор полиции, начальник ООПОО Камышловского ОВО – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» (по согласованию),

от территориального отдела Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Гласного управления Министерства Внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области:

Власов А.В. – начальник ОГИБДД ММО МВД России «Камышловский» (по согласованию).

от территориальной организации профсоюзов работников народного образования (горком и райкомов)

Утева О.И.- председатель профсоюзного комитета работников образования (по согласованию),
Ахмадулин М.М. – главный специалист отдела технического обслуживания и ремонта Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности городской системы образования».

7.5. Приглашенные (по согласованию) (ФИО, должность):

от территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Сидоренко И.Н. – председатель Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Камышлова.

Дружинина О.М. –методист Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности городской системы образования»,

7.6. От образовательной организации (ФИО, должность):

от администрации образовательной организации Прожерин В.В., директор ДЮСШ
от организации, осуществляющей надзор за деятельностью предприятий общественного питания

от администрации хозяйственно-эксплуатационной службы Поздеева М. М., зам. директора по АХР
от родительской общественности _____

8. Заключение комиссии по результатам проверки готовности образовательной организации: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Камышловского городского округа.

(полное наименование образовательной организации)

к 2017/ 2018 учебному году готова

(готова / не готова)

Председатель комиссии:

Половников А.В.

Заместитель председателя комиссии:

Соболева А.А.

Секретарь комиссии:

Чупина О. В.

Члены комиссии:

Чикунова Т.А..

Романов А.В.

(роспись)

Удалов А.В.

(роспись)

Ракульцев А.А.

(роспись)

Ахмадуллин М.М.

(роспись)

Утева О.И.

(роспись)

Власов А.В.

(роспись)

Черевко С.П.

(роспись)

Дружинина О.М.

(роспись)

Петухов А. В.

(роспись)

Сидоренко И.Н.

(роспись)

Грошева В.В.

(роспись)

(роспись)

Приглашенные

От образовательной
организации:

«*24 июля*» 2017 г.



Приложение к Акту готовности образовательной организации в Свердловской области к 2017 / 2018 учебному году

Акт составлен «20» июля 2017 г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Камышловского городского округа
(полное наименование образовательной организации в Свердловской области)

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
Характеристика образовательной организации			
1.	Наличие учредительных документов юридического лица	Устав утвержден приказом № 359 от 25.12.2015г. утвержденный Комитетом по ОКС и ДМ.	
2.	Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией недвижимого имущества	30.04.2008 г. договор о закреплении имущества на праве оперативного управления №4	
3.	Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий)	Дата и номер документа 15.12.2008 г. 66 АГ 340520 Свидетельство о государственной регистрации права 23.11.2004 г. 66 АБ 512042 Свидетельство о государственной регистрации права 26.11.2006 г. 66 АБ 512049 Свидетельство о государственной регистрации право	
4.	Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельство об аккредитации	1) № лицензии 66ЛЮ1 №0005570 выдана 11.07.2016 г. 2) Министерством общего и профессионального образования Свердловской области	

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		<p><u>на какой срок бессрочно</u> имеется ли приложение (приложения) <u>имеется, соответствие данных, указанных в лицензии, уставу;</u></p> <p>3) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг;</p> <p>Дополнительное образование детей и взрослых</p> <p>2) дата и № свидетельства об аккредитации.</p>	<p>Бадминтон, тайский бокс, джиу-джитсу, дзюдо, мини-футбол, пауэрлифтинг.</p> <p>нет</p>
5.	Наличие образовательной программы	<p>1) имеются (перечислить);</p> <p>2) отсутствуют</p>	<p><u>Имеется</u></p>
6.	Наличие программ развития образовательной организации	<p>1) имеются (перечислить): когда и кем утверждены; на какой срок;</p> <p>2) отсутствуют</p>	<p>Программа развития ДЮСШ на 2015-2018 годы Утверждена приказом от 12.01.2015 г. №1/4.</p>
7.	Наличие плана работы образовательной организации на 2017-2018 учебный год	<p>1) наличие;</p> <p>2) когда и кем утвержден</p>	<p><u>Пр. № 30 от 03.07.2017 г.</u></p> <p><u>Директор</u></p>
8.	Количество зданий (объектов) организации	<p>1) всего (единиц);</p> <p>2) в том числе с массовым пребыванием людей (единиц);</p> <p>3) в том числе с круглосуточным пребыванием людей (единиц) (спальный корпус, общежитие)</p>	<p>3</p> <p>3</p> <p>нет</p>
9.	Условия работы образовательной организации	<p>1) в одну или в две смены (указать)</p> <p>2) в первую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них;</p> <p>3) во вторую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них</p>	<p>Две смены</p>
10.	Численность обучающихся (воспитанников) в образовательной организации	<p>1) проектная допустимая численность обучающихся (человек);</p>	<p>385</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
11.	Укомплектованность образовательной организации кадрами	<p>2) количество классов по комплектованию;</p> <p>3) планируемое количество обучающихся на момент проверки (человек);</p> <p>4) в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (человек);</p> <p>5) наличие превышения допустимой численности обучающихся (указать на сколько человек)</p> <p>1) по штатному расписанию: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники;</p> <p>2) по факту: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники;</p> <p>3) наличие вакансий (указать)</p>	<p>3</p> <p>12</p> <p>22</p> <p>3</p> <p>12</p> <p>22</p> <p>Вакансий нет</p>
12.	Наличие межведомственных планов по профилактике детского травматизма и гибели детей (в дорожно-транспортных происшествиях, при пожарах, на водных объектах)	<p>1) наличие (перечислить);</p> <p>2) кем и когда согласованы и утверждены;</p> <p>3) на какой срок</p>	

Материально-техническая база образовательной организации и оснащенность образовательного процесса

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
13.	<p>Готовность (оборудование, ремонт) систем:</p> <p>1) канализации;</p> <p>2) отопления;</p> <p>3) водоснабжения</p>	<p>Акты технического контроля : от 26.06.2017г.(Маяковского,1,Свердлова, 92 а, Энгельса,135) от 26.06.2017г.(Маяковского,1,Свердлова, 92 а, Энгельса,135) от 26.06.2017г.(Маяковского,1,Свердлова, 92 а, Энгельса,135)</p>	
14.	<p>Оснащенность ученической мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами</p>		
15.	<p>Обеспеченность учебниками в соответствии с требованиями стандартов (в процентах)</p>	<p>Перечислить учебные предметы, не обеспеченные в полном объеме учебниками</p>	
16.	<p>Оснащенность мастерских в соответствии с требованиями</p>		
Материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в образовательной организации			
17.	<p>Наличие и готовность физкультурного / спортивного зала</p>		<p>Имеется, Готовы</p>
18.	<p>Наличие спортивного оборудования и инвентаря по норме, состояние оборудования и инвентаря, акты-разрешения на использование в образовательном процессе спортивного оборудования</p>	<p><u>АКТЫ</u> приемки спортивных сооружений и исправности спортивно-технического оборудования МАУ ДО «ДЮСШ» КГО 2017-2018 учебный год</p>	<p>50% Оборудование годно к использованию Акт от 26.06.2017 г.(Маяковского, 1) Акт от 26.06.2017 г. (Свердлова, 92 а) Акт от 26.06.2017 г. (Энгельса, 135)</p>
19.	<p>Наличие и состояние стадиона / спортивной площадки</p>		<p>Имеется спортивная площадка.</p>
20.	<p>Проведение испытаний спортивного оборудования на стадионах, спортивных площадках, спортивных / физкультурных залах</p>	<p>Акты испытания спортивного оборудования.</p>	<p>Спортивное оборудование исправно. Акт от 20.06.2017 г.(Маяковского, 1) Акт от 20.06.2017 г. (Свердлова, 92 а) Акт от 20.06.2017 г. (Энгельса, 135)</p>
Пожарная безопасность образовательной организации			

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
21.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (далее – ГУ МЧС России по Свердловской области)	Предписание/Акт (указать реквизиты*) 1) количество не устраненных нарушений; 2) количество не устраненных нарушений, срок устранения которых истек; 3) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 4) отчеты об устранении нарушений	<u>Предписание № 10/1/5 -№п.п. от 29.03.2017 г.</u> 0 0 0(устранено) Устранено. Срок устранения и отчетности до 01.11.2017 г.
22.	Обучение правилам пожарной безопасности (далее – ППБ)	1) обучение руководителя организации пожарному минимуму (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников ППБ; 4) обучение обучающихся ППБ; 5) эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с органами территориального подразделения Государственной противопожарной службы Российской Федерации, периодичность проведения учений)	<u>Имеется. Квалификация удостоверения по пожарной безопасности</u> <u>№ 453 от 03.11.2015 г. – директор;</u> <u>№ 454 от 03.11.2015 г. – зам. директора по УСР;</u> <u>№ 15/17 от 22.02.2017 г. – зам. директора по АХР;</u> <u>№ 51 от 15.03.2017 г. – заведующий хозяйством;</u> <u>№ 52 от 15.03.2017 г. – дежурный по спортзалу.</u> <u>Имеется</u> <u>Проводится 2 раза в год</u> <u>Проводится 2 раза в год</u> <u>Проводится 2 раза в год</u>
23.	Состояние первичных средств пожаротушения	1) достаточность имеющихся средств; 2) наличие журнала учета средств; 3) проверка средств на срок годности,	<u>100%</u> <u>имеется</u> <u>проведена в срок</u>

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
24.	Состояние автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	<p>при необходимости – их замена</p> <p>1) наличие и исправность АПС, системы оповещения (указать реквизиты*);</p> <p>2) вывод АПС, системы оповещения (указать реквизиты*);</p> <p>3) договор на обслуживание (указать реквизиты*);</p> <p>4) наличие дублированного сигнала на пункт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации;</p> <p>наименование программно-аппаратного комплекса;</p> <p>договор на обслуживание (указать реквизиты*);</p> <p>5) наличие ответственного лица;</p> <p>6) наличие иных систем пожарной автоматики (указать реквизиты*)</p>	<p><u>В наличии исправна</u></p> <p><u>Нет</u></p> <p>№ 05 от 09.01.2017 г. Камышловский район отделением общероссийской общественной организации ВДПО Договор № 03-ТО от 09.01.2017 г. Камышловское районное отделение ООО ВДПО « Стрелец-Мониторинг»</p> <p>Имеется</p> <p>Не имеется</p>
25.	Состояние путей эвакуации	<p>Соответствие путей эвакуации требованиям пожарной безопасности (да/нет)</p>	<p><u>да</u></p>
26.	Соответствие электроустановок зданий требованиям пожарной безопасности	<p>Указать реквизиты</p>	<p>Технический отчет от № 52.53.54 от 14 марта 2017 г.»Испытаний и измерений в электроустановках напряжением до 1000 В.</p>
27.	Наличие, состояние и готовность противопожарного водоснабжения	<p>1) внутреннее;</p> <p>2) наружное</p>	<p><u>Не предусмотрено</u></p>
28.	Наличие Декларации пожарной безопасности	<p>Декларация зарегистрирована в территориальном органе Государственной противопожарной службе (укажите реквизиты)</p>	<p><u>Не предусмотрено</u></p>
Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия			

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
29.	Наличие предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области	<p>Предписание/Акт (указать реквизиты*)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) количество выданных мероприятий по устранению нарушений; 2) количество устраненных нарушений; 3) количество не устраненных нарушений; 4) количество не устраненных нарушений, срок устранения которых установлен до 01 сентября; 5) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 6) отчеты об устранении нарушений 	<p>№01-14-13/2666 от 29.09.2016 г.</p> <p><u>13</u></p> <p><u>11</u></p> <p><u>2</u></p> <p><u>2</u></p> <p><u>Имеется</u></p>
30.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	<ol style="list-style-type: none"> 1) обучение руководителя организации (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников; 	<p><u>До 01.08.2017 г.</u></p> <p><u>Да (медицинская книжка)</u></p> <p><u>Да (медицинская книжка)</u></p> <p><u>Да (медицинская книжка)</u></p>
31.	Организация питания обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1) наличие пищеблока (столовая, буфет), если иное – указать; 2) оснащенность пищеблока оборудованием и столовой мебелью; 3) акты технического контроля соответствия технологического и холодильного оборудования паспортным характеристикам (указать реквизиты*); 4) организация горячего питания: - за счет собственной столовой, договор на оказание услуги питания (указать реквизиты*); 	<p><u>нет</u></p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		<p>- договоры на поставку продуктов питания (указать реквизиты*);</p> <p>5) планируемый охват обучающихся горячим питанием (количество и процент от общего количества обучающихся);</p> <p>6) паспортизация пищеблока</p>	
32.	Оборудование образовательной организации по бактерицидному обеззараживанию воздуха		<u>нет</u>
33.	Наличие установки фильтров для очистки и обеззараживания воды		<u>нет</u>
34.	Обследование технического состояния вентиляции образовательной организации с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (для общеобразовательных организаций)	Указать реквизиты*	<u>нет</u>
35.	Состояние медицинского сопровождения	<p>1) наличие мед.кабинета (если иное – указать);</p> <p>2) лицензия на право медицинской деятельности, договор с поликлиникой на обслуживание (указать реквизиты*);</p> <p>3) обеспеченность медицинским персоналом</p>	<p><u>Нет</u></p> <p><u>Договор с ЦРБ</u></p> <p><u>нет</u></p>
36.	Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям в соответствии с программой производственного контроля (при проведении работ на системе водоснабжения необходимо представить данные исследования после проведения этих работ)	<p>Протокол № 2659 от 18 мая 2017 г.</p> <p>Протокол № 2660 от 18 мая 2017 г.</p> <p>Протокол № 2661 от 18 мая 2017 г.</p>	
37.	Проведение медицинского осмотра сотрудников образовательной организации в		<u>Проводится в соответствии с графиком</u>

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
	соответствии с установленным графиком		
	Антитеррористическая защищенность образовательной организации		
38.	Наличие рекомендаций правоохранительных органов	<p>Предписание Акт проверки (указать реквизиты*)</p> <p>1) количество неустраненных недостатков;</p> <p>2) количество неустраненных недостатков, срок устранения которых истек;</p> <p>3) наличие плана устранения недостатков с указанием сроков устранения;</p> <p>4) отчеты об устранении недостатков</p>	нет
39.	Наличие кнопки тревожной сигнализации (далее – КТС), кнопки экстренного вызова (далее – КЭВ)	<p>1) наличие и исправность;</p> <p>2) вывод КТС (КЭВ) (наименование организации);</p> <p>3) назначение ответственного в организации;</p> <p>4) договор на обслуживание (указать реквизиты*);</p> <p>5) КТС (КЭВ) отсутствует (причина, принимаемые меры);</p> <p>6) КТС (КЭВ) не обслуживается (причина, принимаемые меры)</p>	<p>ул. Маяковского, 1 (в наличии, исправно)</p> <p>ул. Свердлова, 92 а (в наличии, исправно)</p> <p>ул. Энгельса 135 в наличии, исправно)</p> <p>Федеральное государственное казенное учреждение «Управления введомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области» Пульт ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области»</p> <p>ул. Маяковского – Поздеева М.М.- зам. директора по АХР;</p> <p>ул.Свердлова, 92 а- Глазунов В.Ю.- заведующая хозяйством</p> <p>ул. Энгельса, 135 – Соболев В.В. – дежурный по спортзалу</p> <p>№ 43 от 16.01.2017 г. с Федеральное государственное казенное учреждение «Управления введомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области».</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
40.	Организация физической охраны	<p>1) в дневное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты*);</p> <p>2) в ночное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты*)</p>	<p>Федеральное государственное казенное учреждение «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области» № 43 от 16.01.2017 г. <u>сторож</u></p>
41.	Ограждение образовательной организации	<p>1) наличие ограждения; 2) состояние ограждения</p>	<p><u>Ограждение отсутствует</u></p>
42.	Система видеонаблюдения	<p>1) наличие (установка по периметру, внутри здания организации); 2) количество камер (в том числе: внутри здания образовательной организации, по периметру); 3) вывод изображения; 4) назначение ответственного в организации;</p> <p>5) договор на обслуживание (указать реквизиты*)</p>	<p><u>Имеется:</u> 8 На вахте сторожей в трех зданиях ул. Маяковского – Поздеева М.М. - зам. директора по АХР; ул. Свердлова, 92 а- Глазунов В.Ю. - заведующая хозяйством ул. Энгельса, 135 – Соболев В.В. – дежурный по спортзалу</p>
43.	Наличие контрольно-пропускной системы	<p>1) наименование контрольно-пропускной системы; 2) договор на обслуживание (указать реквизиты*)</p>	<p>Журнал контрольно-пропускной.</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
44.	Обучение антитеррористической защищенности	1) назначение ответственного в организации; 2) обучение сотрудников; 3) обучение обучающихся	Черкасских А.Г., зам. директора по УСР.
45.	Наличие освещения по периметру	1) наличие; 2) исправность	<u>Освещение центрального входа</u>
46.	Паспорт антитеррористической и противодиверсионной защищенности организации	Паспорт разработан, согласован в подразделениях: 1) ГУ МВД России по Свердловской области (дата); 2) ГУ МЧС России по Свердловской области (дата); 3) УФСБ России по Свердловской области (дата); 4) иных (указать) (дата)	<u>Разработан</u> <u>Согласован 19.06.2015 г.</u> Секретарь АТК Камышловского городского округа 19.06.2015 г.
Информационная безопасность			
47.	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности	Указать реквизиты*	-
48.	Наличие в образовательной организации доступа к сети Интернет	Указать реквизиты*	Имеется договор №7462495 от 10.01.2017 г. с ПАО международной и международной электрической связи «Ростелеком».
49.	Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет	Указать реквизиты*	7
50.	Наличие договорных обязательств с провайдером на предоставление контент-фильтрации для трафика	Указать реквизиты*	-
51.	Установка контент-фильтра на компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет	1) название и тип контент-фильтра 2) все ли компьютеры, подключенные к сети Интернет, имеют контент-фильтр	-
52.	Проверка исправности контентной фильтрации	Указать реквизиты*	-

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проведения, проблемы, рекомендации
53.	Назначение ответственных лиц по информационной безопасности	Ответственная Боброва Н.П., секретарь	
Безопасность дорожного движения			
54.	Безопасность школьных перевозок	<p>1) численность обучающихся, подвозимых в образовательную организацию;</p> <p>2) соответствие школьного автобуса ГОСТ;</p> <p>3) согласование маршрута движения автобуса с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения;</p> <p>4) организация предрейсового и послерейсового осмотров (технического и медицинского) (кем проводится, указать реквизиты*);</p> <p>5) дата последнего техосмотра (указать реквизиты*);</p> <p>6) укомплектованность водителями;</p> <p>7) стаж работы водителя, обучение</p>	
55.	Паспорт дорожной безопасности образовательной организации	<p>1) наличие (в том числе визуализированного паспорта);</p> <p>2) паспорт утвержден (дата);</p> <p>3) паспорт согласован в Госавтоинспекции (дата);</p> <p>4) паспорт согласован в администрации муниципального образования (дата)</p>	<p>нет</p> <p>23.06.2015 г.</p> <p>24.06.2015 г.</p> <p>24.06.2015 г.</p>
56.	Наличие площадки по обучению детей правилам дорожного движения (уличная, внутришкольная), наличие учебно-тренировочного перекрестка.		Нет
57.	Наличие класса «Светофор»		
58.	Наличие уголков безопасности дорожного		Имеется

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
	движения		
59.	Состояние улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации	<p>1) Наличие и целостность ограждения территории образовательной организации, исключающего выход на проезжую часть в месте, не обустроенном для ее перехода;</p> <p>2) количество пешеходных переходов, расположенных на маршрутах движения детей в 800 метровой зоне, их соответствие ГОСТ Р52289-2004;</p> <p>3) наличие и состояние тротуаров на маршрутах движения детей, исключающих их движение по проезжей части.</p>	<p><u>Нет</u></p> <p><u>2</u></p> <p><u>Удовлетворительно</u></p>
Охрана труда			
60.	Приказ о назначении ответственного лица за охрану труда в образовательной организации	<p>Приказ №1/6 от 09.01.2017 г. Ответственный Черкасских А.Г. Зам. Директора по УСР</p>	
61.	Наличие коллективного договора	<p>Утвержден на собрании работников ДЮСШ протокол № 23 от 21.04.2015 г.</p>	<p><u>В наличии</u></p>
62.	Наличие специалистов, обученных по 40-часовой программе по охране	<p>1) обучение руководителя/заместителя руководителя (наличие документа, указать реквизиты);</p> <p>2) обучение уполномоченных и членов комиссии по охране труда (наличие документа, указать реквизиты)</p>	<p>Директор. Удостоверение № 81 от 03.11.2015 г. Зам. директора по УСР. Удостоверение № 82 от 03.11.2015 г. Зам. директора по АХР. Удостоверение №34/17 от 22.02.2017 г.</p>
63.	Наличие плана работы по охране труда и профилактики детского травматизма в образовательной организации		<p><u>Имеется</u></p>
64.	Наличие инструкций по охране труда	<p>Указать реквизиты*</p>	<p><u>Имеется</u></p>
65.	Наличие журналов по проведению инструктажей по охране труда		<p><u>Имеется</u></p>
66.	Организация и проведение инструктажей по вопросам охраны труда	<p>Указать периодичность</p>	<p>2 раза в год</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
67.	Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного года	1) количество рабочих мест, всего; 2) количество аттестованных рабочих мест; 3) количество неаттестованных рабочих мест, 4) планируемые сроки аттестации	21 21 0
Ремонтные работы			
68.	Проведение капитального ремонта	Виды работ	Нет
69.	Проведение текущего ремонта	Виды работ	Покраска пола, стен, потолков. Текущий ремонт
70.	Наличие перспективного плана капитального ремонта организации	Указать перечень основных работ, запланированных на 2017 год и последующие годы	1. Ремонт крыши (ул. Маяковского, 1) 2. Ограждение территории (ул. Маяковского, 1; Свердловда, 92 а)

* Реквизиты указываются следующие: дата и № документа, наименование организации (в случае заключения договора, составления акта, и др.), ФИО и должность (при назначении ответственных лиц)

Пронумеровано и пронумеровано
(2/А.шаг.а.б.) листов(а)

Директор ДЮСШ

В.В. Грехерян



2017 г.