

Приложение к приказу Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа от 17.06.2019 № 229 «Об утверждении формы Акта готовности образовательной организации Камышловского городского округа к 2019/2020 учебному году»

Акт готовности образовательной организации Камышловского городского округа к 2019/ 2020 учебному году

Составлен «25» июля 2019 г.

1. Полное наименование образовательной организации Камышловского городского округа:

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Камышловского городского округа
(в соответствии с уставом образовательной организации)

2. Юридический адрес: *(в соответствии с уставом образовательной организации)*

624860, Российская Федерация, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Маяковского д.1.

3. Фактический адрес

624860, Российская Федерация, Свердловская область, г. Камышлов ул. Маяковского, 1.
624860, Российская Федерация, Свердловская область, г. Камышлов ул. Свердлова, 92 а
624860, Российская Федерация, Свердловская область, г. Камышлов ул. Энгельса, 135
(при наличии нескольких зданий (учебных и спальных корпусов) – перечислить)

4. Год постройки здания:

- ул. Маяковского, 1- 1912 г.;
- ул. Свердлова , 92 а – 1968 г;
- ул. Энгельса, 135.- 1990 г.

(при наличии нескольких зданий – перечислить)

5. Фамилия, имя, отчество руководителя, контактный телефон

Прожерин Вячеслав Владимирович, 8(34375)2-50-70.

6. Проверка готовности образовательной организации проведена в соответствии с Постановлением администрации Камышловского городского округа от 22.05.2019 года № 448 «О работе комиссии по приемке образовательных учреждений к 2019/ 2020 учебному году».

7. Комиссией в составе:

7.1. Председатель комиссии:

Соболева А.А. – заместитель главы администрации Камышловского городского округа
(ФИО, должность)

7.2. Заместитель Председателя комиссии:

Мищенюкина А.А. – председатель Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа

7.3. Секретарь комиссии:

Дегтярева С.А. – старший методист МКУ «Центр обеспечения деятельности городской системы образования»

7.4. Члены комиссии (указать ФИО, должность)

от администрации муниципального образования:

Чикунова Т.А. – председатель Думы Камышловского городского округа;

Нифантова Т.В. – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Камышловского городского округа;

Удалов А.В. – начальник отдела гражданской обороны и пожарной безопасности администрации Камышловского городского округа;

от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования:

Ахмадуллин М.М. – главный специалист отдела технического обслуживания и ремонта Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности городской системы образования»;

от территориального отдела федеральной службы по надзору и защиты прав потребителей и благополучия человека:

Яковлева Н.М. – начальник Талицкого отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию);

от государственного пожарного надзора:

Ракульцев А.А. – начальник отделения надзорной деятельности Камышловского городского округа, Камышловского муниципального района, Пышминского городского округа УНД и ПРГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию);

от территориального отдела органов внутренних дел, замещающий должность не ниже заместителя начальника полиции по охране общественного порядка

Кириллов А.А. – и.о. начальника Межмуниципального отдела МВД РФ «Камышловский» (по согласованию);

Петухов А.В. – начальник Камышловского ОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» (по согласованию);

от территориального отдела Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства Внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области:

Клюев Д.В. – начальник ОГИБДД ММО МВД России «Камышловский» (по согласованию);

от организации здравоохранения:

Закачурин И.В. - главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Камышловская ЦРБ» (по согласованию);

от территориальной организации профсоюзов работников народного образования (горкомов и райкомов)

Утева О.И. – председатель городской организации профсоюза работников образования и науки РФ (по согласованию).

7.5. Приглашенные (по согласованию) (ФИО, должность):

от территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Сидоренко И.Н. – председатель Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Камышлова.

7.6. От образовательной организации (ФИО, должность):

от администрации образовательной организации Прожерин В.В., директор МАУ ДО «ДЮСШ» КГО

от организации, предоставляющей услугу питания обучающихся

от администрации хозяйственно-эксплуатационной службы Поздеева М.М., зам директора по АХР МАУ ДО «ДЮСШ» КГО

от родительской общественности

8. Заключение комиссии по результатам проверки готовности образовательной организации: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Камышловского городского округа.

(полное наименование образовательной организации)

к 2019/2020 учебному году

(готова / не готова)

Председатель комиссии:

Соболева А.А.

(подпись)

Заместитель председателя комиссии:

Мишенькина А.А.

(подпись)

Секретарь комиссии:

Дегтярева С.А.

(подпись)

Члены комиссии:

Чикунова Т.А.

(подпись)

Нифантова Т.В.

(подпись)

Удалов А.В.

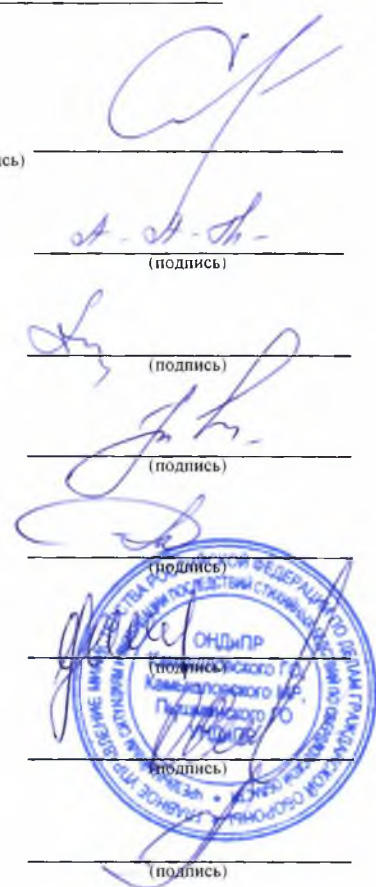
(подпись)

Ракульцев А.А.

(подпись)

Ахмадуллин М.М.

(подпись)



Закачурина И.А.

(подпись)

Утева О.И.

(подпись)

Клюев Д.В.

(подпись)

Кириллов А.А.

(подпись)

Яковлева Н.М.

(подпись)

Петухов А.В.

(подпись)

Приглашенные

Сидоренко И.Н.

(подпись)

От образовательной
организации:

Прожерин В.В.

(подпись)

Поздеева М.М.

(подпись)

«25 » июля 2019 г.

Акт составлен « 25 » июля 2019 г.

(полное наименование образовательной организации)

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
Характеристика образовательной организации			
1.	Наличие учредительных документов юридического лица	Устав МАУ ДО ДЮСШ КГО, утвержденный приказом Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа № 67 от 25.01.2018 г.	
2.	Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией недвижимого имущества	Договор о закреплении имущества на праве оперативного управления № 4 от 30.04.2008 г.	
3.	Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий)	Свидетельство о государственной регистрации права 66 АГ 340520 от 15.12.2008г. Свидетельство о государственной регистрации права 66 АБ512042 от 23.11.2004 г. Свидетельство о государственной регистрации права 66 АБ 512049 от 26.11.2006 г. Свидетельство о государственной регистрации	

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		права 66 АБ 512049 от 26.11.2006 г.	
4.	Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельство об аккредитации	1) Лицензия 66Л01 № 0005570, выданная Министерством общего и профессионального образования Свердловской области (срок выдачи: бессрочно), приложения имеются; 2) соответствие данных, указанных в лицензии, уставу; 3) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг; 4) дата и № свидетельства об аккредитации	Бадминтон, тайский бокс, джиу-джитсу, дзюдо, мини-футбол, пауэрлифтинг, лыжные гонки.
5.	Наличие образовательных программ	1) имеются (перечислить); 2) отсутствуют	имеются
6.	Наличие программ развития образовательной организации	1) имеются (перечислить): когда и кем утверждены; на какой срок; 2) отсутствуют	Программа развития МАУ ДО ДЮСШ КГО на 2018 – 2024 г.г., утвержденная приказом от 09.01.2018 г. № 1/6
7.	Наличие плана работы образовательной организации на 2019-2020 учебный год	1) наличие; 2) когда и кем утвержден	Имеется Утвержден директорам Прожерин В.В. 15.07.2019 г.
8.	Количество зданий (объектов) образовательной организации	1) всего (единиц); 2) в том числе с массовым пребыванием людей (единиц); 3) в том числе с круглосуточным пребыванием людей (единиц) (спальный корпус, общежитие)	1) 3 единицы 2) 3 единицы 3) нет

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
9.	Условия работы образовательной организации	1) в одну или в две смены (указать) 2) в первую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них; 3) во вторую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них	Две смены
10.	Численность обучающихся (воспитанников) в образовательной организации	1) проектная допустимая численность обучающихся (человек); 2) количество классов по комплектованию; 3) планируемое количество обучающихся на момент проверки (человек); 4) в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (человек); 5) наличие превышения допустимой численности обучающихся (указать на сколько человек)	434
11.	Укомплектованность образовательной организации кадрами	1) по штатному расписанию: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники;	-5 -12

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		иные работники; 2) по факту: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники; 3) наличие вакансий (указать)	-23 -5 -12 -22 Вакансии отсутствуют.
12.	Наличие межведомственных планов по профилактике детского травматизма и гибели детей (в дорожно-транспортных происшествиях, при пожарах, на водных объектах)	1) наличие (перечислить); 2) кем и когда согласованы и утверждены; 3) на какой срок	
Материально-техническая база образовательной организации и оснащенность образовательного процесса			
13.	Готовность (оборудование, ремонт) систем: 1) канализации; 2) отопления; 3) водоснабжения	1) Акт гидравлического испытания системы канализации от 15.07.2019 г. (ул. Маяковского, 1, ул. Свердлова, 92 а, Энгельса, 135); 2) Акты гидравлического испытания внутреннего отопления от 15.07.2019 г. (ул. Энгельса, 135); 3) Акты гидравлического испытания	

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		внутреннего водопровода от 15.07.2019 г. (ул. Маяковского, 1, ул. Свердлова, 92 а, Энгельса, 135.)	
14.	Оснащенность ученической мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами	Спортивное оборудование исправно: - Акт от 15.07.2019 г. (ул. Маяковского, 1); - Акт от 15.07.2019 г. (ул. Свердлова, 92 а); - Акт от 15.07.2019 г. (ул. Энгельса, 135).	
15.	Обеспеченность учебниками в соответствии с требованиями стандартов (в процентах)	перечислить учебные предметы, не обеспеченные в полном объеме учебниками	
16.	Оснащенность мастерских в соответствии с требованиями		
Материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в образовательной организации			
17.	Наличие и готовность физкультурного / спортивного зала		Имеется, готовы.
18.	Наличие спортивного оборудования и инвентаря по норме, состояние оборудования и инвентаря, сертификаты соответствия на использование в образовательном процессе спортивного оборудования	Акты приемки спортивных сооружений и исправности спортивно-технического оборудования МАУ ДО «ДЮСШ» КГО 2019-2020 учебный год	100 % Оборудование готово к использованию: - Акт от 15.07.2019 г. (ул. Маяковского, 1); - Акт от 15.07.2019 г. (ул. Свердлова, 92 а); - Акт от 15.07.2019 г. (ул. Энгельса, 135).
19.	Наличие и состояние стадиона / спортивной площадки		Имеется спортивная площадка
20.	Проведение испытаний спортивного оборудования на стадионах, спортивных площадках, спортивных / физкультурных залах	Акты испытаний спортивного оборудования	

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
Пожарная безопасность образовательной организации			
21.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (госпожнадзора)	<p>предписание/акт (указать реквизиты*)</p> <p>1) количество неустраненных нарушений;</p> <p>2) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых истек;</p> <p>3) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден);</p> <p>4) отчеты об устранении нарушений</p>	нет
22.	Обучение правилам пожарной безопасности (далее – ППБ)	<p>1) обучение руководителя образовательной организации пожарному минимуму (наличие документа, указать реквизиты);</p> <p>2) наличие обученного ответственного в организации;</p> <p>3) обучение сотрудников ППБ;</p> <p>4) обучение обучающихся ППБ;</p> <p>5) эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с органами территориального отделения Государственной противопожарной службы Российской Федерации, периодичность проведения учений)</p>	<p>Имеется. Квалификация удостоверения по пожарной безопасности: № 1074 от 25.10.2018 г. - директор МАУ ДО ДЮСШ КГО;</p> <p>№ 1073 от 25.10.2018 г. - зам. директора по УСР; № 15/17 от 22.02.2017 г. – зам. директора по АХР; № 51 от 15.03.2017 г. – заведующий хозяйством; № 52 от 15.03.2017 г. – дежурный по спортзалу.</p> <p>Имеется. Проводится 2 раза в год. Проводится 2 раза в год. Проводится 2 раза в год.</p>
23.	Состояние первичных средств пожаротушения	1) достаточность имеющихся средств;	100%

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		2) наличие журнала учета средств; 3) проверка средств на срок годности, при необходимости – их замена	Имеется. Проведена в срок.
24.	Состояние автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	1) наличие и исправность АПС, системы оповещения (указать реквизиты*); 2) вывод АПС, системы оповещения (указать реквизиты*); 3) договор на обслуживание (указать реквизиты*); 4) наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации: наименование программно-аппаратного комплекса; договор на обслуживание (указать реквизиты*); 5) наличие ответственного лица; 6) наличие иных систем пожарной автоматики (указать реквизиты*)	1) В наличии исправна. 2)нет. 3) Договор на техническое обслуживание пожарной сигнализации № 111 от 0.01.2019 г. Камышловское районное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество». 4)Договор технического обслуживания № 52/ ТО от 09.01.2019 г. 5) Имеется. 6) Не имеется.
25.	Состояние путей эвакуации	соответствие путей эвакуации требованиям пожарной безопасности (да/нет)	да

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
26.	Соответствие электроустановок зданий требованиям пожарной безопасности	указать реквизиты*	Технический отчет испытаний и измерений в электроустановках напряжением до 1000 В № 42 от 14 Марта 2019 г.(ул. Маяковского, 1); Технический отчет испытаний и измерений в электроустановках напряжением до 1000 В № 43 от 14 Марта 2019 г.(ул. Свердлова, 92 а); Технический отчет испытаний и измерений в электроустановках напряжением до 1000 В № 44 от 14 Марта 2019 г.(ул. Энгельса, 135.
27.	Наличие, состояние и готовность противопожарного водоснабжения	1) внутреннее; 2) наружное	Не предусмотрено
28.	Наличие Декларации пожарной безопасности	декларация зарегистрирована в территориальном отделении Государственной противопожарной службы Российской Федерации (указать реквизиты*)	Не предусмотрено в соответствии с пунктом 2 статьи 64 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 27.12.2018 г.)
Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия			
29.	Наличие предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области	предписание/акт (указать реквизиты*) 1) количество выданных мероприятий по устранению нарушений; 2) количество устраненных нарушений; 3) количество неустраненных нарушений; 4) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых установлен до	Не имеется

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		01 сентября: 5) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 6) отчеты об устранении нарушений	
30.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	1) обучение руководителя организации (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников	1) да (медицинская книжка) №19651236 2) да (медицинская книжка) № 10437679 1 раз в два года (медицинские книжки).
31.	Организация питания обучающихся	1) наличие пищеблока (столовая, буфет), если иное – указать; 2) оснащенность пищеблока оборудованием и столовой мебелью; 3) акты технического контроля соответствия технологического и холодильного оборудования паспортным характеристикам (указать реквизиты*); 4) организация горячего питания: за счет собственной столовой, договор на оказание услуги питания (указать	отсутствует

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		реквизиты*); договоры на поставку продуктов питания (указать реквизиты*); 5) планируемый охват обучающихся горячим питанием (количество и процент от общего количества обучающихся); 6) паспортизация пищеблока	
32.	Оборудование образовательной организации по бактерицидному обеззараживанию воздуха		отсутствует
33.	Наличие установки фильтров и ультрафиолетовых облучателей для очистки и обеззараживания воды		отсутствует
34.	Обследование технического состояния вентиляции образовательной организации с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (для общеобразовательных организаций)	указать реквизиты*	отсутствует
35.	Состояние медицинского сопровождения	1) наличие медицинского кабинета (если иное – указать); 2) лицензия на право медицинской деятельности, договор с поликлиникой на обслуживание (указать реквизиты*); 3) обеспеченность медицинским персоналом	отсутствует

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
36.	Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям в соответствии с программой производственного контроля (при проведении работ на системе водоснабжения необходимо представить данные исследований после проведения этих работ)	Протокол лабораторных испытаний № 3989 от 29.05.2019 г. Протокол лабораторных испытаний № 3988 от 29.05.2019 г. Протокол лабораторных испытаний № 3990 от 29.05.2019 г.	
37.	Проведение медицинского осмотра сотрудников образовательной организации в соответствии с установленным графиком		Проводится в соответствии с графиком. 1 раз в год.
Антитеррористическая защищенность образовательной организации			
38.	Наличие рекомендаций правоохранительных органов	предписание/акт проверки (указать реквизиты*) 1) количество неустраненных недостатков; 2) количество неустраненных недостатков, срок устранения которых истек; 3) наличие плана устранения недостатков с указанием сроков устранения; 4) отчеты об устранении недостатков	отсутствуют
39.	Наличие кнопки тревожной сигнализации (далее – КТС), кнопки экстренного вызова (далее – КЭВ)	1) наличие и исправность; 2) вывод КТС (КЭВ) (наименование организации); 3) назначение ответственного в организации;	1) ул. Маяковского, 1 (в наличии исправно); ул. Свердлова, 92 а (в наличии, исправно); ул. Энгельса, 135 (в наличии исправно). 2) Договор № 43 об обеспечении реагирования наряда Камышловского ОВО при поступлении сообщения о несанкционированном проникновении на объект от

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		4) договор на обслуживание (указать реквизиты*); 5) КТС (КЭВ) отсутствует (причина, принимаемые меры); 6) КТС (КЭВ) не обслуживается (причина, принимаемые меры)	10.07.2019 г. 3) Ответственный зам. директора по АХР Поздеева М.М. 4) Договор № 024 на оказание услуги по техническому обеспечению работоспособности оконечных устройств системы передачи извещения в установленном на объекте Комплексе технических средств охраны
40.	Организация физической охраны	1) в дневное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты*); 2) в ночное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты*)	сторож
41.	Ограждение образовательной организации	1) наличие ограждения; 2) состояние ограждения	отсутствует
42.	Система видеонаблюдения	1) наличие (установка по периметру, внутри здания организации); 2) количество камер (в том числе: внутри здания образовательной организации, по	Имеется. 14

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		периметру); 3) вывод изображения; 4) назначение ответственного в образовательной организации; 5) договор на обслуживание (указать реквизиты*)	На вахте сторожей в трех зданиях ул. Маяковского, Поздеева М.М., зам. директора по АХР; ул. Свердлова, 92 а – Глазунов В.Ю., заведующий хозяйством; ул. Энгельса, 135 – Соболев В.В., дежурный по спортзалу. Договор № 9540001 от 21.05.2019 г.
43.	Наличие контрольно-пропускной системы	1) наименование контрольно-пропускной системы; 2) договор на обслуживание (указать реквизиты*)	Журнал контрольно-пропускной.
44.	Обучение антитеррористической защищенности	1) назначение ответственного в образовательной организации; 2) обучение сотрудников; 3) обучение обучающихся	Черкасских А.Г., зам. директора по УСР
45.	Наличие освещения по периметру	1) наличие; 2) исправность	Освещение центрального входа.
46.	Паспорт безопасности образовательной организации	Паспорт безопасности образовательной организации разработан, согласован в подразделениях: 1) Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области (дата); 2) ГУ МЧС России по Свердловской области	Разработан 28.07.2018 г. Согласован: 1) 02.08.2017 г. 2) 03.08.2017 г. 3) – 4) Секретарь АТК Камышловского городского округа

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
		(дата); 3) УФСБ России по Свердловской области (дата); 4) иных (указать) (дата)	03.08.2017 г.
Информационная безопасность			
47.	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности	указать реквизиты*	
48.	Наличие в образовательной организации доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)	указать реквизиты*	Договор № 7462495 от 10.01.2019 г. об оказании услуг связи отдельным видам юридических лиц, финансируемому из соответствующего бюджета с ПАО «Ростелеком»
49.	Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет		8
50.	Наличие договорных обязательств с провайдером на предоставление контент-фильтрации для трафика	указать реквизиты*	-
51.	Установка контент - фильтра на компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет	1) название и тип контент – фильтра; 2) все ли компьютеры, подключенные к сети Интернет, имеют контент - фильтр	-
52.	Проверка исправности контентной фильтрации	указать реквизиты*	-
53.	Назначение ответственных лиц по	Ответственное лицо – Корьякина К.В., администратор центра тестирования ВФСК	

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
	информационной безопасности	ГТО	
Безопасность дорожного движения			
54.	Безопасность школьных перевозок	<ul style="list-style-type: none"> 1) численность обучающихся, подвозимых в образовательную организацию; 2) соответствие школьного автобуса ГОСТу; 3) согласование маршрута движения автобуса с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения; 4) организация предрейсового и послерейсового осмотров (технического и медицинского) (кем проводится, указать реквизиты*); 5) дата последнего техосмотра (указать реквизиты*); 6) укомплектованность водителями; 7) стаж работы водителя, обучение 	
55.	Паспорт дорожной безопасности образовательной организации (далее паспорт)	<ul style="list-style-type: none"> 1) наличие (в том числе визуализированного паспорта); 2) паспорт утвержден (дата); 3) паспорт согласован в ОГИБДД ММО МВД России «Камышловский» (дата); 4) паспорт согласован в администрации муниципального образования (дата) 	<ul style="list-style-type: none"> 1) в наличии 2) 22.07.2019 г. 3) 24.07.2019 г. 4) 23.07.2019 г.
56.	Наличие площадки по обучению детей правилам дорожного движения (уличная, внутришкольная),		

№ строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
	наличие учебно-тренировочного перекрестка		нет
57.	Наличие класса «Светофор»		
58.	Наличие уголков безопасности дорожного движения		имеется
59.	Состояние улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации, приведение в соответствие требованиям Национального стандарта Российской Федерации	1) наличие и целостность ограждения территории образовательной организации, исключающего выход на проезжую часть в месте, не обустроенном для ее перехода; 2) количество пешеходных переходов, расположенных на маршрутах движения детей в соответствии с ГОСТом Р52289–2004; 3) наличие и состояние тротуаров на маршрутах движения детей, исключающих их движение по проезжей части	1) нет 2) 3 3) удовлетворительно
Охрана труда			
60.	Приказ о назначении ответственного лица за охрану труда в образовательной организации	Приказ № 1/6 от 09.01.2017 г. ответственное лицо – зам. директора по УСР, Черкасских А.Г.	
61.	Наличие коллективного договора	указать реквизиты*	
62.	Наличие специалистов, обученных по 40-часовой программе по охране труда	1) обучение руководителя/заместителя руководителя (наличие документа, указать реквизиты); 2) обучение уполномоченных и членов комиссии по охране труда (наличие документа, указать реквизиты)	Удостоверение № 0203-1118 от 01.11.2018 г. – директор Прожерин В.В. Удостоверение № 0202-1118 от 01.11.2018 г. – зам. директора по УСР. Удостоверение № 34/17 от 22.02.2017 г. – зам. директора по АХР Поздеева М.М.

№ строк и	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
63.	Наличие плана работы по охране труда и профилактике детского травматизма в образовательной организации	Коллективный договор МАУ ДО «ДЮСШ» КГО на 2018-2020 г., утвержденный на собрании работников МАУ ДО «ДЮСШ» КГО (протокол № 2 от 18.05.2018 г.).	Имеется
64.	Наличие инструкций по охране труда	указать реквизиты*	Имеется
65.	Наличие журналов по проведению инструктажей по охране труда		Имеется
66.	Организация и проведение инструктажей по вопросам охраны труда	указать периодичность	2 раза в год
67.	Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного года	1) количество рабочих мест, всего; 2) количество аттестованных рабочих мест; 3) количество неаттестованных рабочих мест; 4) планируемые сроки аттестации	1) 28 2) 28 3) 0 4) 0
Ремонтные работы			
68.	Проведение капитального ремонта	виды работ	Капитальный ремонт системы отопления по адресу: Маяковского, 1
69.	Проведение текущего ремонта	виды работ	Покраска стен, пола, потолков.
70.	Наличие перспективного плана капитального ремонта организации	указать перечень основных работ, запланированных на 2019 год и последующие годы	1) Частичный ремонт кровли (ул. Маяковского, 1) 2) Замена оконных блоков (ул. Энгельса, 135, Свердлова, 92 а) 3) Капитальный ремонт системы отопления по адресу: ул. Маяковского, 1. 4) Ремонт крыши ул. Свердлова, 92 а.

Примечание:

* реквизиты указываются следующим образом: дата, № и наименование документа, наименование организации (в случае заключения договора, составления акта, других документов); ФИО и должность (при назначении ответственных лиц);

** распечатать: школы - 3 экземпляра (1 экз. для ОВД без приложений);

детские сады – 2 экземпляра;

дополнительного образования – 2 экземпляра.

Страницы пронумеровать, прошить, скрепить подписью руководителя и печатью.

Все экземпляры вложить в одну папку – скоросшиватель без файлов, со стикерами на подписных листах.



В данном документе
прошнуровано и пронумеровано
23 (двадцать три) лист(ов)

Директор МАУ ДО «ДЮСШ» КГО
В. В. Прожерин
«25» 07 2019 г.

