

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»
КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(МАУ ДО "СШ" КГО)**

ПРИКАЗ

19.12.2023

№ 115

***Об утверждении Положения о порядке формирования и использования
целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и
физических лиц в МАУ ДО «СШ» КГО***

В соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2021 № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135 ФЗ, Уставом Школы и другими локальными нормативными актами, регулирующие финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей) и др.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц в МАУ ДО «СШ» КГО (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2024.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по УСР Черкасских А.Г.

Директор



В. В. Прожерин

С приказом ознакомлен:



А. Г. Черкасских

Приложение № 1
к приказу МАУ ДО "СШ" КГО
от 19.12.2023 № 115

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке формирования и использования целевых взносов,
добровольных пожертвований юридических и физических лиц
в МАУ ДО «СШ» КГО**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и пр.) МАУ ДО «СШ» КГО.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2021 № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135 ФЗ, Уставом Школы и другими локальными нормативными актами, регулирующие финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей) и др.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители учащегося.

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими и физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» - содержание и ведение уставной деятельности Школы.

«Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепольных целях. В контексте данного Положения «общепольная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Школы.

«Жертвователю» - российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Школу являются:

- укрепление материально-технической базы Школы;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) обучающихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Школы;
- приобретение необходимого Школе имущества;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Школы и действующему законодательству Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п.1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; пп. 22 п. 1 ст. 251, пп. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) школа вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст.26 п.1 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

4.2. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

4.3. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

4.4. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи иных договорах, соответствующих заявлениях и др.

4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.6. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо

иным способом.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Школы согласно платежным поручениям или путем перечисления по безналичному расчету с выдачей юридическому, физическому лицу (родителю, законному представителю и др.), жертвователю соответствующего документа, подтверждающего внесение денежных средств.

5.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, спортивное оборудование и инвентарь, экипировка и т.д.) на основании заявления жертвователя (Приложение 1). Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Школа в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.4. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

6. РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1. Школа составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация Школы по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовных уставных целях без целевого назначения.

6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Школы распределяются по кодам бюджетной классификации:

211	Заработная плата
212	Служебные разъезды
221	Услуги связи
222	Транспортные услуги
224	Арендная плата за пользование имуществом
225	Услуги по содержанию имущества
226	Прочие услуги
310	Увеличение стоимости основных средств
340	Увеличение стоимости материальных запасов

И могут использоваться на:

- Приобретение спортивного оборудования и инвентаря,
- Оплату поездок тренеров-преподавателей на соревнования,
- оплату расходов по служебным командировкам,
- оплату транспортных услуг,
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе Школы,
- оплату участия учащихся Школы в соревнованиях различного уровня,
- оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах для тренеров-преподавателей, административно-хозяйственного персонала,
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями,
- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения,
- оплату договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизу,
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков, дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий,
- приобретение лицензионного программного обеспечения,
- оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,
- оплату лицензирования деятельности Школы,
- приобретение и сборку мебели,
- приобретение и обслуживание компьютеров и орг.техники,
- приобретение методической литературы для обеспечения учебного процесса,
- приобретение спортивной экипировки,
- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря,
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений Школы и других материальных запасов,
- проведение внутришкольных соревнований (смотров, семинаров и др.),
- выплаты надбавок, доплат педагогическим работникам и другим сотрудникам Школы,
- начисления на выплаты по оплате труда,
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Школы.

6.4. Поступление на лицевой счет Школы целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Школы за счет средств соответствующего бюджета.

7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Школой целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется учредителем.

7.2. В конце календарного года годовой отчет утверждается директором и главным бухгалтером и доводится до сведения Совета родителей.

7.3. Директор Школы отчитывается перед родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

7.4. В отчете Школы об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Школу или исключать из неё из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

8.2. Директор Школы несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

Приложение 1 к Положению о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц в МАУ ДО «СШ» КГО, утвержденному приказом МАУ ДО «СШ» КГО от 19.12.2023 №115

Директору МАУ ДО «СШ» КГО
Прожерину Вячеславу Владимировичу

от _____
(Ф.И.О. жертвователя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

_____ ,
по собственному желанию передаю Учреждению в качестве
пожертвования _____

(имущество, права и т.п.; если вещь не одна -
перечисление)

_____ ,
(указываются индивидуализирующие признаки
вещей)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение 2 к Положению о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц в МАУ ДО «СШ» КГО, утвержденному приказом МАУ ДО «СШ» КГО от 19.12.2023 №115

Договор О целевых взносах

г. Камышлов

« » _____ 20 г

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа" Камышловского городского округа в лице директора Прожерина Вячеслава Владимировича действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение» и

_____ (ФИО)

(законный представитель), именуемый в дальнейшем «Родитель» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение в праве привлекать в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», целевые взносы физических и юридических лиц за услуги по предоставлению дополнительного образования в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования "Спортивная школа" Камышловского городского округа.

1.2. Размер ежемесячного целевого родительского взноса устанавливается 700 рублей.

1.3. Родитель по настоящему договору передает Учреждению денежные средства в сумме **700 (Семьсот) рублей 00 копеек** ежемесячно в течении девяти месяцев, кроме летних каникул (июнь, июль, август). Внесение целевых взносов производится до 20 числа текущего месяца. Допускается внесение целевого взноса за весь учебный год в размере **6 300 (Шесть тысяч триста) рублей 00 копеек**.

1.4. Размер ежемесячного целевого родительского взноса не зависит от количества праздничных каникулярных дней и количества пропущенных занятий.

1.5. Распределение ежемесячного целевого взноса: 20% - расходы на нужды школы, 80% - расходы на нужды спортивной секции по виду спорта (по утверждённому плану финансово-хозяйственной деятельности).

1.6. Родительские взносы не взимаются при наличии заявления родителей (или законных представителей) обучающегося в следующих случаях:

в период болезни ребёнка продолжительностью свыше одного месяца при наличии медицинской справки;

при оформлении учащемуся академического отпуска по болезни или семейным обстоятельствам.

1.7. Целевой взнос вносится на расчетный счет МАУ ДО "СШ" КГО - Финуправление администрации Камышловского ГО (МАУ ДО «Спортивная школа» КГО)

р/сч 03234643657410006200 БИК 016577551 в Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург

Назначение платежа:

л/счет 32906000440, КБК 00000000000000000150, ОКТМО 65741000, пожертвование.

2. Права обязанности Сторон

2.1. Учреждение направляет целевые взносы на решение задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству, а именно:

- укрепление и развитие материально-технической базы учреждения;
- создание современных условий обучения;
- создание условий обучения в соответствии с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства;
- улучшение условий по обеспечению безопасности детей, охраны их жизни и здоровья;
- на участие в соревнованиях учащихся и тренеров-преподавателей, в том числе: оплату проездных билетов, взносов, призов и сувениров при организации соревнований на базе школы, аренду транспорта, оплату проезда, изготовление реквизита.
- на оплату курсов повышения квалификации, семинаров, методических консультаций для педагогических работников учреждения;
- на оплату коммунальных услуг и услуг по содержанию имущества учреждения;
- на оплату услуг связи и доступа к сети «Интернет» и решение других задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. Если использование целевых взносов в соответствии с целями, указанными в п. 2.1, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, они могут быть использованы по другому назначению лишь с принятием большинства голосов Совета родителей.

2.3. Родитель обязан своевременно и в полном объеме вносить целевой взнос в размере и в сроки, определенные в п. 1.3. настоящего Договора.

2.4. Учреждение предоставляет Совету родителей отчет о поступивших целевых взносах и их использовании не позднее 30 июня следующего года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726890861408610707646499642787991539916156533197

Владелец Прожерин Вячеслав Владимирович

Действителен с 08.02.2024 по 07.02.2025