Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа» Камышловского городского округа
(МАУ ДО «СШ» КГО)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол 19/2 от 02.12.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ В.В. Прожерин
Приказ 140/1 от 02.12.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся (далее Положение) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Министерства спорта РФ от 03.08.2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Приказа Минспорта России от 31.1.2022 № 880 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «бадминтон»;
- Приказа Минспорта России от 24.11.2022 № 1074 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «дзюдо»;
- Приказа Министерства спорта РФ от 23 ноября 2022 г. N 1061 "Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «джиу-джитсу»;
- Приказа Минспорта России от 17.09.2022 № 733 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «лыжные гонки»;
- Приказа Минспорта России от 16.11.2022 № 1000 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «футбол»;
- Приказа Минспорта России от 09.11.2022 № 962 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «пауэрлифтинг»;
- Приказа Минспорта РФ от 18.06.2024 N 591 " Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «муайтай»;
- Уставом МАУ ДО «СШ» КГО.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной

подготовки и дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом Совете МАУ ДО «СШ» КГО и утверждается приказом директора. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Учреждение организует работу с обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам, в течении всего учебного года с 01 сентября.

1.5. Учебный год по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам составляет 52 недели.

2. Порядок приема

2.1. Прием в МАУ ДО «СШ» КГО на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по письменному заявлению родителя (законного представителя).

2.2. Прием в МАУ ДО «СШ» КГО на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет.

2.3. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом МАУ ДО «СШ» КГО, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия и оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копия и оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- копия и оригинал страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- оригинал медицинского заключения о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- фотографии поступающего 3х4 в количестве 2 штук;
- документы, подтверждающие наличие льгот (раздел 7);
- сведения о номере сертификата дополнительного образования.

2.5. Заявление и документы, указанные в пункте 2.4. подаются одним из

следующих способов:

а) лично в МАУ ДО «СШ» КГО;

б) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной информационной системы АИС «Мой спорт».

2.6. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МАУ ДО «СШ» КГО вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. МАУ ДО «СШ» КГО осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в МАУ ДО «СШ» КГО не менее трех месяцев с начала объявления приема.

2.9. Срок зачисления ребенка в МАУ ДО «СШ» КГО составляет не более трёх месяцев с момента приема заявления и документов но не позднее 30 сентября текущего года.

2.10. В случае отсутствия вакантных мест МАУ ДО «СШ» КГО принимает пакет документов от родителя (законного представителя) и уведомляет в устной форме о том, что ребенок будет зачислен в спортивную школу только в случае отчисления одного из учащихся по инициативе родителя (законного представителя) или тренера-преподавателя.

3. Порядок и основания перевода обучающихся

3.1. Обучающийся может быть переведен на следующий этап (год) обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:

- соответствие возраста обучающегося требованиям дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта для переводимого этапа (года) обучения;
- соответствие на конец учебного года требованиям соревновательной детальности согласно дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта;
- освоение объёмов учебной нагрузки, предусмотренных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта;

- наличие у обучающегося необходимого для перевода на этап (год) обучения спортивного разряда или спортивного звания;
- отсутствие медицинских противопоказаний к занятию избранным видом спорта;
- положительные результаты промежуточной аттестации, проводимой в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.2. Обучающийся может быть переведен на следующий год обучения по дополнительным общеразвивающим программам при соблюдении следующих требований:

- соответствие возраста обучающегося требованиям дополнительным общеразвивающим программам по видам спорта для переводимого года обучения;
- освоение объёмов учебной нагрузки, предусмотренных дополнительными общеразвивающими программами;
- отсутствие медицинских противопоказаний к занятию избранным видом спорта.

3.3. Перевод обучающихся на следующий этап (год) обучения оформляется приказом директора Учреждения и на основании решения педагогического совета (только по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки).

3.4. Обучающийся не выполнивший перечисленные выше требования для прохождения обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки не допускаются. Они вправе продолжить обучение на спортивно-оздоровительном этапе по дополнительной общеразвивающей программе в установленном в Учреждении порядке.

3.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам переводятся в следующий этап или год обучения условно.

3.6. Перевод обучающихся на следующий этап (год) обучения осуществляется один раз в начале учебного года не позднее 01 сентября текущего года.

3.7. Перевод обучающихся от тренера-преподавателя к тренеру-преподавателю внутри Учреждения осуществляется в начале учебного года не позднее 01 сентября текущего года, за исключением перевода на основании личного заявления обучающегося и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин.

3.8. Зачисление переводом в Учреждение на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта из другого образовательного учреждения осуществляется на основании успешной сдачи контрольно-переводных нормативов соответствующего этапа подготовки и подтверждающего документа о том, что обучающийся проходил спортивную подготовку по избранному виду спорта в другом физкультурно-

спортивном учреждении.

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения.

4.2. Отчисление может производиться после окончания года обучения и (или) в течение текущего учебного года.

4.3. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения в следующих случаях:

- досрочно по основаниям, установленным в п. 3.4. настоящего Положения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителя (законного представителя) и Учреждения;
- в связи с завершением обучения в Учреждении.

4.4. Образовательные отношения могутбыть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения (увольнение тренера-преподавателя, закрытие вида спорта, ликвидация Учреждения).

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.6. Не допускается отчисление обучающегося во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру-преподавателю и (или) администрации Учреждения и при наличии документального подтверждения заболевания.

4.7. Решение об отчислении оформляется приказом директора Учреждения. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по первому требованию.

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений

Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает ему справку о периоде обучения установленного в Учреждении образца (приложение № 1) по первому требованию.

4.9. В случае отчисления обучающегося в течении учебного года, тренер-преподаватель может осуществить добор в месячный срок.

4.10. Обучающимся, успешно освоившим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, по которым не предусмотрено итоговой аттестации, выдаются документы об обучении установленного в Учреждении образца (приложение № 2). В качестве документа об обучении Учреждение выдает свидетельство об обучении по соответствующей дополнительной образовательной программе спортивной подготовки в области физической культуры с указанием уровня спортивной подготовки.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Порядок и условия восстановления в Учреждение обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются самим Учреждением.

5.2. Обучающиеся, отчисленные ранее из Учреждения, имеют право на восстановление в Учреждении при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или личного заявления совершеннолетних обучающихся с обязательным прохождение индивидуального отбора (тестирования).

5.3. Решение о восстановлении обучающихся принимает педагогический совет и директор Учреждения в форме издания приказа.

6. Индивидуальный отбор

6.1. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ способности в области физической культуры и спорта.

6.2. Для проведения индивидуального отбора МАУ ДО «СШ» КГО проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование.

6.3. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора создаются приемная и апелляционная комиссии. Составы комиссий утверждаются приказом директора.

В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

Председателем приемной комиссии является директор или лицо, им уполномоченное. Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и

дополнительных общеразвивающих программ.

Председателем апелляционной комиссии является директор (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ и не входящих в состав приемной комиссии.

7. Перечень категорий получателей льготы по взносам

7.1. На основании Федерального закона "О статусе военнослужащих" от 27.05.1998 № 76-ФЗ, областного законодательства о социальной помощи обучающиеся имеют право на обучение в МАУ ДО «СШ» КГО на бесплатной основе при предоставлении следующих документов:

	Категория получателей льготы	Основание (документ подтверждающий, наличие данной категории)
1.	дети сироты и дети, получающие пенсию по случаю потери кормильца	- для детей сирот – свидетельство о смерти (оригинал, копия); - для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца – справка из Управления Пенсионного фонда России города Камышлова и Камышловского района о получении социального пособия (оригинал);
2.	дети, оставшиеся без попечения родителей	для детей, оставшиеся без попечения родителей: - документ, подтверждающий отсутствие попечения единственного или обоих родителей в связи с отсутствием родителей или лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), находящимся в лечебных учреждениях, объявлением их умершими, отбыванием ими наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения, образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (оригинал и копия); для законных представителей:

		- приказ о назначении опекуном (попечителем) в отношении несовершеннолетнего – в случае, если ребенок находится под опекой (попечительством) (оригинал и копия); - приказ об установлении опеки (попечительства) по договору об осуществлении опеки (попечительства) несовершеннолетнего на возмездной основе – в случае, если ребенок находится на воспитании в приемной семье (оригинал, копия);
3.	дети из многодетных семей	- удостоверение многодетной семьи Свердловской области (оригинал и копия);
4.	дети из малоимущих семей, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области	- справка из управления социальной политики по месту регистрации, подтверждающего выплату родителю (законному представителю) ежемесячного пособия на ребенка или социального пособия малоимущим семьям (оригинал);
5.	дети-инвалиды	- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, по форме, утвержденной Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации (оригинал и копия);
6.	СВО и мобилизованные	- справка из военкомата или воинской части.

7.2. На основании Приказа Комитета по ОКС и ДМ администрации Камышловского городского округа № 915-ОД от 11.11.2024 «Об утверждении Порядка зачисления в первоочередном порядке на бюджетные места детей участников специальной военной операции в организациях Камышловского городского округа, осуществляющие спортивную подготовку, и обеспечение их спортивным инвентарем и экипировкой (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)» обеспечить детей такой категории граждан необходимым спортивным инвентарем и экипировкой.

Приложение № 1
к Положению о порядке приема,
перевода, отчисления и восстановления учащихся

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"СПОРТИВНАЯ ШКОЛА"
КАМЫШЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(МАУ ДО "СШ" КГО)**

624860, Свердловская обл. **Телефон: (34375) 2-50-70**
г. Камышлов, ул. Маяковского, 1
E-mail: kamsportshkola@mail.ru **http://kamsport.uralschool.ru/**

№ ____
«___» _____20___ г.

Справка

Дана _____, _____ г.р., в том, что он с _____ по _____ обучался в МАУ ДО "СШ" КГО в секции "_____".

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор В. В. Прожерин

Приложение № 2
к Положению о порядке приема,
перевода, отчисления и восстановления учащихся

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа»
Камышловского городского округа

СВИДЕТЕЛЬСТВО
регистрационный №_____
выдано

_____

Период обучения: _____ - _____

Программа обучения:
«_____»

После окончания спортивной школы имеет:
разряд _____

Директор В.В. Прожерин

город Камышлов
Дата выдачи: _____